



Phone : (0288) 2676152
2676719

Shree V. M. Mehta Municipal Arts & Commerce College
Panchvati Society, Pandit Nehru Marg, Jamnagar (Gujarat) - 361002

Zone Code 94

E-MAIL :- vmmehtajam@gmail.com Collage Code – 54

તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૪

નોટિસ

આથી કોલેજ માં રેગ્યુલર અભ્યાસ કરતા બીએ તથા બીકોમ ના વિદ્યાર્થીઓ ને જાણ કરવામાં આવે છે કે નીચે આપેલ પીડીએફ માં જણાવ્યા મુજબ NPS સ્કોલરશીપ ભરવાની રહેશે જેની દરેક વિદ્યાર્થીઓ એ નોંધ લેવી.ઓનલાઈન ફોર્મ ભર્યા બાદ ઓનલાઈન ફોર્મ ભરતી વખતે જે ડોક્યુમેન્ટ ઉપલોડ કરેલ હોય તે બધાજ ડોક્યુમેન્ટ સાથે ૦૪/૧૧/૨૦૨૪ થી ૦૮/૧૧/૨૦૨૪ સુધીમાં સવરે ૯ વાગ્યા થી ૧૧ વાગ્યા સુધીમાં ફોર્મ ભરેલ એપ્લિકેશન ની પ્રિન્ટ તથા ડોક્યુમેન્ટ ની ઝેરોક્ષ નકલ કોલેજ રૂબરૂ આપી જવી.

પ્રિન્સિપાલ



સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી

એસ.સી.એસ.ટી.સેલ.

યુનિવર્સિટી કેમ્પસ, યુનિવર્સિટી રોડ, રાજકોટ - ૩૬૦૦૦૫

ફોન નં.(૦૨૮૧)૨૫૭૮૫૦૧ એક્સટે. નં.૩૦૨

ફેક્સ નં.(૦૨૮૧)૨૫૭૬૩૪૭ ઈ-મેઇલ: statisticalcell@sauuni.ac.in

નં.એસ.સી.એસ.ટી.સેલ/૨૪૨૨૦૯૬/૨૦૨૪

તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૪

વિષય:- વર્ષ:૨૦૨૪-૨૫ની વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટેની પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ફૂડબીલ સહાય/સાધન સહાય/એમ.ફીલ-પી.એચ.ડી સહાય/ITI સ્ટાઇપેન્ડ/ખાનગી ટ્યુશન સહાય (વિ.પ્ર)/ટેબલેટ સહાય યોજનાઓ નો અમલ Digital Gujarat Portal મારફત કરવા બાબત (<https://www.digitalgujarat.gov.in>)

સંદર્ભ :- (૧) જિલ્લા નાયબ નિયામકશ્રી, વિકસતી જાતિની કચેરી, રાજકોટના તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૪ ના પત્ર ક્રમાંક:નં.ના.નિ./વિજાક/પો.મે.શિ/૨૪-૨૫/૪૪૩૩
(૨) જિલ્લા સમાજ કલ્યાણ અધિકારીશ્રી, વિકસતી જાતિની કચેરી, મોરબીના તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૪ ના પત્ર ક્રમાંક:નં.સક/વિ.જા/પો.મે.શિ.વૃત્તિ/૨૦૨૪-૨૫/૨૧૫૪

પરિપત્ર :-

આથી સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી સંલગ્ન રાજકોટ,મોરબી જિલ્લાની સર્વે કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ, માન્ય સંસ્થાઓના વડાશ્રીઓ તથા સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી સ્થિત અનુસ્નાતક ભવનોના અધ્યક્ષશ્રીઓને જણાવવામાં આવે છે કે ,વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ ની વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટેની પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ફૂડબીલ સહાય/સાધન સહાય/એમ.ફીલ-પી.એચ.ડી સહાય/ITI સ્ટાઇપેન્ડ/ખાનગી ટ્યુશન સહાય (વિ.પ્ર)/ટેબલેટ સહાય યોજનાઓ નો અમલ Digital Gujarat Portal (<https://www.digitalgujarat.gov.in>) મારફત અમલ કરવા સંદર્ભ પરના પત્રમાં જણાવ્યા મુજબની કાર્યવાહી ઓનલાઈન અરજી કરાવવા વિનંતી કરવામાં આવે છે.

બિડાણ :

સંદર્ભિત પત્રની નકલ


નાયબ કુલસચિવ

પ્રતિ,

- (૧) યુનિવર્સિટી સંલગ્ન રાજકોટ,મોરબી જિલ્લાની સર્વે કોલેજોના આચાર્યશ્રીઓ
- (૨) યુનિવર્સિટી સ્થિત અનુસ્નાતક ભવનોના અધ્યક્ષશ્રીઓ
- (૩) રાજકોટ,મોરબી જિલ્લાની માન્ય સંસ્થાઓ ના વડાઓ

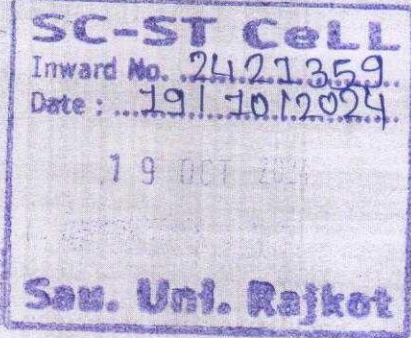
નકલ સાદર રવાના :

માન. કુલપતિશ્રી/ કુલસચિવશ્રીના અંગત સચિવ

નકલ રવાના જાણ અર્થે :

- | | |
|---|--|
| (૧) જોડાણ વિભાગ | (૨) પી. જી. વિભાગ |
| (૩) આંકડા સેલ | (૪) કોમ્પ્યુટર સેન્ટર (વેબસાઇટ પર પ્રસિધ્ધિ અર્થે.) |
| (૬) જિલ્લા નાયબ નિયામકશ્રી,
વિકસતી જાતિની કચેરી,
૭/૩ જિલ્લા સેવા સદન -૨,
રાજકોટ. | (૭) જિલ્લા સમાજ કલ્યાણ અધિકારીશ્રી,
વિકસતી જાતિની કચેરી,
જિલ્લા સેવા સદન, રૂમ નં.૪/૮,
ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર, મોરબી-૨ |

અગત્યનું



નં.ના.નિ./વિજક/પો.મે.શિ./૨૪-૨૫/ જજ૩૩

જિલ્લા નાયબ નિયામક,

વિકસતિ જાતિની કચેરી,

૭/૩, જિલ્લા સેવાસદન-૨,

રાજકોટ. ફોન:૦૨૮૧-૨૪૪૭૩૬૨

E-mail: dydir-ddcw-raj@gujarat.gov.in

તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૪

પ્રતિ,

- (૧) આચાર્યશ્રી, આઇ.ટી.આઇ., રાજકોટ જિલ્લો તમામ
- (૨) આચાર્યશ્રી, સરકારી/ગ્રાન્ટ ઇન એઇડ ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ, રાજકોટ જિલ્લો તમામ
- (૩) રજીસ્ટ્રારશ્રી, સૌરાષ્ટ્ર યુનિવર્સિટી, રાજકોટ
- (૪) રજીસ્ટ્રારશ્રી, મારવાડી યુનિવર્સિટી, રાજકોટ
- (૫) રજીસ્ટ્રારશ્રી, આર.કે. યુનિવર્સિટી, રાજકોટ
- (૬) રજીસ્ટ્રારશ્રી, આત્મિય યુનિવર્સિટી, રાજકોટ
- (૭) રજીસ્ટ્રારશ્રી, દર્શન યુનિવર્સિટી રાજકોટ
- (૮) પ્રિન્સીપાલશ્રી, જિલ્લા શિક્ષણ અને તાલીમ ભવન, રાજકોટ

વિષય: વર્ષ: ૨૦૨૪-૨૫ની વિકસતિ જાતિના વિદ્યાર્થીઓ માટેની પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ/ કુડબીલ સહાય/ સાધન સહાય/ એમ.ફીલ-પી.એચ.ડી સહાય/ ITI સ્ટાઇપેન્ડ/ ખાનગી ટ્યુશન સહાય(વિ.પ્ર.)/ ટેબલેટ સહાય યોજનાઓનો અમલ Digital Gujarat Portal મારફત કરવા બાબત

(<https://www.digitalgujarat.gov.in>)

શ્રીમાન,

સવિનય ઉપરોક્ત વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે ચાલુ વર્ષ:૨૦૨૪-૨૫ના શૈક્ષણિક સત્ર દરમિયાન ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ/ કોલેજો/ યુનિવર્સિટીઓ/ આઇ.ટી.આઇ./ સંસ્થાઓમાં અભ્યાસ કરતાં વિકસતિજાતિના વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીઓની શૈક્ષણિક સવલતો મંજૂર કરીયુકવણું DBTથી કરવાનું થાય છે.

શૈક્ષણિક વર્ષ:૨૦૨૪-૨૫દરમિયાન ઉચ્ચતર માધ્યમિક શાળાઓ/ કોલેજો/ યુનિવર્સિટીઓ/ આઇ.ટી.આઇ./ સંસ્થાઓમાંઅભ્યાસ કરતાં વિકસતિ જાતિનાં વિદ્યાર્થી/વિદ્યાર્થીનીઓને આ સાથેનાપત્રક-અ મુજબની યોજનાઓ તેમજ આ સાથેના “માસવાર આયોજન” પત્રકમાં દર્શાવેલ સૂચનાઓ ધ્યાને લઇ Digital Gujarat Portal પર ઓનલાઇન અરજીઓ કરાવવાની રહેશે. જે બાબતે નિયામકશ્રી, વિકસતિ જાતિ કલ્યાણ, ગુ.રા.ગાંધીનગરદ્વારા દૈનિકવર્તમાન પત્રોમાં જાહેરાત આપી વિદ્યાર્થીઓએ તથા સંસ્થાએ કરવાની થતી કાર્યવાહીની જાણ પણ કરવામાં આવેલ છે. જાહેરાતમાં આપેલ તેમજ વખતો-વખતની તમામ સૂચનાઓનું યુક્ત પણે પાલન કરી તમામ વિદ્યાર્થીઓને ઓનલાઇન અરજી કરાવવા વિનંતી છે. (જાહેરાતની નકલ સામેલ છે)

ઉક્ત જાહેરાતથી જે સૂચનાઓ આપવામાં આવેલ હતી તે ફરી આપની જાણ સારૂ આપવામાં આવે છે.

A. વિદ્યાર્થીઓએ કરવાની/સમજવાની કાર્યવાહી:-

- (૧) પ્રથમ વિદ્યાર્થીઓએ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ ઓપન કરી "Login" ઓપ્શન પર ક્લિક કરી "Citizen Login/Registration" ઓપ્શનમાં જઈ "New Registration(Citizen)" પર ક્લિક કરી નવું રજીસ્ટ્રેશન કરવાનું રહેશે. નવરજીસ્ટ્રેશન Email ID, મોબાઇલ નંબર તેમજ પોતે નક્કી કરેલ પાસવર્ડ દ્વારા કરવાનું રહેશે. જે કાયમી આ પોર્ટલ માટે સાચવી રાખવાના રહેશે. રજીસ્ટ્રેશન વખતે E-mail ID અને મોબાઇલ નંબર ફરજિયાત છે. (સદરહું મોબાઇલ નંબર જ્યાં સુધી સંપૂર્ણ અભ્યાસક્રમની શિષ્યવૃત્તિ/સહાય મળી ન જાય ત્યાં સુધી ચાલુ રાખવા વિનંતી છે) રજીસ્ટ્રેશન થયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાના મોબાઇલ નંબર કે Email ID ને પોતાના યુઝરનેમ તરીકે તથા જે પાસવર્ડ બનાવેલ હોય તેનો ઉપયોગ કરી પુનઃ Login કરી પોતાની પ્રોફાઇલ (My Profile) Update કરવાની રહેશે.
- (My Profile Update થયેલ હશે તો જ વિદ્યાર્થી ઓનલાઇન અરજી કરી શકશે જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.)
- જે વિદ્યાર્થીએ અગાઉ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર પ્રોફાઇલ રજીસ્ટ્રેશન કરાવેલ હોય (જેમકે અગાઉના વર્ષમાં સદરહું પોર્ટલ મારફત શિષ્યવૃત્તિ યોજના માટે ઓનલાઇન એપ્લાય કરેલ હોય કે ટેબલેટ માટે અરજી કરેલ હોય કે પોર્ટલની અન્ય શિષ્યવૃત્તિ યોજનાઓમાં લાભ લેવા અરજી કરેલ હોય) તેઓએ ફરીથી રજીસ્ટ્રેશન કરાવવાનું રહેશે નહીં. તેઓ અગાઉના Login ID-Password વડે લોગીન કરી જે તે લાગુ પડતી યોજનામાં સીધી અરજી કરી શકશે.
- (૨) જે વિદ્યાર્થીઓ ગત વર્ષનો પોતાનો ID-Password ભુલી ગયેલ હોય તે વિદ્યાર્થીઓએ "Forget Password" પર ક્લિક કરી પોતાના રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ પર OTP મેળવી નવો પાસવર્ડ બનાવી લેવાનો રહેશે. નવો પાસવર્ડ મળ્યાબાદ પોતાનો મોબાઇલ નંબર UserID રહેશે અને પાસવર્ડ જે નવો બનાવેલ છે તે રહેશે. "Forget Password" ઓપ્શન ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર લોગીન પેજ પર ઉપલબ્ધ છે.
- જે વિદ્યાર્થીઓનો રજીસ્ટર્ડ મોબાઇલ નંબર ખોવાઈ ગયેલ હોય કે કોઈ કારણસર બંધ થઈ ગયેલ હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીઓ જિલ્લાની SC/ST/OBC કચેરીનો સંપર્ક કરી પોતાની ઓળખ પ્રસ્થાપિત કરી પોતાની પ્રોફાઇલમાં મોબાઇલ નંબર બદલાવી શકે છે.
- (૩) ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલમાં લોગીન થયા બાદ તમામ વિદ્યાર્થીઓએ "Services" મેનુમાં જઈ "Scholarship Services" Option પર ક્લિક કરીને જ ઓનલાઇન એપ્લાય કરવાની કામગીરી કરવાની રહેશે. અન્ય કોઈ જગ્યાએથી વિદ્યાર્થી શિષ્યવૃત્તિ યોજનામાં એપ્લાય કરી શકશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થીઓએ નોંધ લેવાની રહેશે.
- (૪) "Scholarship Services" Option પર ક્લિક કર્યા બાદ Select Financial Year ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ: ૨૦૧૭-૧૮ થી વર્ષ: ૨૦૨૩-૨૪ સીલેક્ટ કર્યેથી જો અગાઉના વર્ષોમાં કોઈ શિષ્યવૃત્તિની અરજી ઓનલાઇન કરેલ હશે તો તે અરજી જોઈ શકાશે. ચાલુ વર્ષ: ૨૦૨૪-૨૫ માટે ઓનલાઇન અરજી કરવા માટે "Request a New Services" બટન પર ક્લિક કરી Select Financial Year ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ: ૨૦૨૪-૨૫ જ સીલેક્ટ કરવાનું રહેશે.
- જે વિદ્યાર્થીઓએ ગત વર્ષ ૨૦૨૩-૨૪માં ઓનલાઇન અરજી કરેલ હતી અને નિયમોનુસાર શિષ્યવૃત્તિ મેળવેલ હતી તેવા વિદ્યાર્થીઓની ચાલુ વર્ષની રીન્યુઅલ અરજી ઓટોમેટિક "Renewal" મોડમાં મુકવામાં આવેલ છે એટલે કે તેવા વિદ્યાર્થીઓએ ફેશ એપ્લાય કરવાનું નથી. "Renewal" બટન પર ક્લિક કરી પોતાની તમામ વિગતો જેવી કે Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail વિગેરે ચેક કરી જરૂરી બિડાણો અપલોડ કરી અરજી ઓનલાઇન સેન્ડ કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)

- (૫) જે વિદ્યાર્થીઓને ગત વર્ષે શિષ્યવૃત્તિ મળેલ હતી અને તેનું ફોર્મ ચાલુ વર્ષે ઓટોમેટીક "Renewal" મોડમાં ન જોવા મળે તો તેવા વિદ્યાર્થીઓએ "Request a New Service" બટન પર ક્લિક કરી "Select Financial Year" ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ પસંદ કરીને લાગુ પડતી યોજનામાં ફેશ ફોર્મ ભરી અરજી કરવાની રહેશે.
- (૬) જે વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓએ ફેશ અરજી કરવાની છે તેણે ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ ઓપન કરી "Login" ઓપ્શન પર ક્લિક કરી "Citizen Login/Registration" ઓપ્શનમાં જઈ પોતાના Id-Password થી લોગીન કરવાનું રહેશે. લોગીન કર્યા બાદ "Services" મેનુમાં જઈ "Scholarship Services" Option પર ક્લિક કરી "Request a New Service" બટન પર ક્લિક કરવાનું રહેશે. ત્યારબાદ "Select Financial Year" ડ્રોપ ડાઉન મેનુમાં વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ સીલેક્ટ કરી "(Director Developing Caste Welfare)" હેડિંગના નીચે દર્શાવેલ યોજના પૈકી જે યોજનામાં પાત્રતા ધરાવતા હોય તેના પર ક્લિક કરી એપ્લાય કરવાનું રહેશે. યોજના પસંદ કર્યા બાદ "Continue to Service" પર ક્લિક કર્યા બાદ વિદ્યાર્થીએ માગ્યા મુજબની તમામ વિગતો જેવી કે Registration Detail, Bank Detail, Academic Detail, Disability Detail વિગેરે ચીવટ પૂર્વક ભરવાની રહેશે અને Attachmentમાં લાગુ પડતા તમામ ડોક્યુમેન્ટ Upload કરવાના રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)
- તમામ વિગતોની ચકાસણી કરી અને ડોક્યુમેન્ટ Upload થઈ ગયા બાદ વિદ્યાર્થીએ પોતાનો તાજેતરનો પાસપોર્ટ સાઇઝનો ફોટો અપલોડ કરવાનો રહેશે અને સંપૂર્ણ અરજીપત્રક ભરાઈ ગયા બાદ "Verify Mobile Number" પર ક્લિક કરી પોતાના મોબાઇલ પર OTP મેળવી ઓનલાઇન અરજી "Final Submit" કરવાની રહેશે જેથી વિદ્યાર્થીની અરજી સંબંધિત શાળા/કોલેજ/સંસ્થાના લોગીનમાં ઓનલાઇન સબમીટ થઈ જશે. ઓનલાઇન અરજી થઈ ગયા બાદ ફેશ તથા રીન્યુઅલ વિદ્યાર્થીએ તેની પ્રિન્ટ કાઢી જરૂરી સાધનિક પુરાવા અરજી સાથે બિડાણ કરી પોતાની શાળા/કોલેજ/ સંસ્થાને જમા કરવાના રહેશે.
- નોંધ: જાતિ અને આવક અંગેનું પ્રમાણપત્ર સક્ષમ અધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તે જ અપલોડ કરવાનું રહેશે.
- (૭) શૈક્ષણિક વર્ષ ૨૦૨૪-૨૫ માટે વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ પાસેથી આ સાથેના "માસવાર આયોજન" પત્રક મુજબ વેબસાઇટ <https://www.digitalgujarat.gov.in> પર લાગુ પડતી યોજનાઓમાં બિનચૂક Online અરજીઓ કરાવવાની રહેશે.
- (૮) વર્ષ: ૨૦૨૨-૨૩ થી ભારત સરકારશ્રીની પોસ્ટમેટ્રીક શિષ્યવૃત્તિ યોજના અંતર્ગત શિષ્યવૃત્તિનું ચુકવણું આધાર બેઝ જ કરવામાં આવે છે. એટલે કે વિદ્યાર્થીનો આધાર નંબર જે બેંક ખાતા સાથે લીંક હોય તે બેંક ખાતામાં શિષ્યવૃત્તિની ચુકવણી કરવામાં આવે છે. આથી આપની કક્ષાએથી તમામ વિદ્યાર્થીઓને ખાસ જણાવવામાં આવે છે કે જે વિદ્યાર્થીઓએ આધાર અને બેંક ખાતાનું લિંકીંગ/સીડીંગ કરાવેલ ના હોય તેઓએ તાત્કાલિક કરાવી લેવાનું રહેશે.
- (૯) હોસ્ટેલમાં રહેતા વિદ્યાર્થીએ હોસ્ટેલર અંગેનું સર્ટીફિકેટ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પરથી ડાઉનલોડ કરીને હોસ્ટેલના સંબંધિત સત્તાધિકારીશ્રીના સહી/સિક્કા કરાવીને સ્કેન કરીને અપલોડ કરવાનું રહેશે. જે એપ્લાય કરતી વખતે લોગીન થયા બાદ, યોજનામાં એપ્લાય કરતી વખતે "Instruction" પેજ પરથી ડાઉનલોડ કરી શકાશે.
- (૧૦) ગુજરાતના વતની હોય તેવા વિકસતી જાતિના વિદ્યાર્થીઓ ગુજરાત રાજ્ય બહાર Out State માં માન્યતા પ્રાપ્ત સંસ્થામાં અભ્યાસ કરતાં હોય તો તેઓએ પણ ભારત સરકારશ્રીની શિષ્યવૃત્તિ યોજના અંતર્ગત Digital Gujarat Portal પર Online જ અરજી કરવાની રહેશે અને કરેલ અરજીફોર્મ સાથે અપલોડ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા સંસ્થાની માન્યતા, તેના અભ્યાસક્રમની માન્યતા અને સંસ્થાની ફી મંજૂરીના આદેશની નકલ સંસ્થાના ફોરવર્ડિંગ લેટર સાથે હાલમાં રહેઠાણના જિલ્લાની વિકસતી જાતિની કચેરીએ જમા કરાવવાની રહેશે.

જે વિદ્યાર્થીઓ શિષ્યવૃત્તિ યોજનાનું ફોર્મ ભરતી વખતે "Registration Detail → Current Address State" માં ગુજરાત રાજ્ય સિવાયનું રાજ્ય પસંદ કરશે તે વિદ્યાર્થી રાજ્ય બહાર અભ્યાસ કરે છે તેવું ગણવામાં આવશે.

- (૧૧) વિદ્યાર્થીએ ઓનલાઇન અરજી કરેલ હશે અને તેને ફાઇનલ સબમીટ કરવામાં નહિ આવેલ હોય કે એપ્લીકેશનની પ્રિન્ટ પોતાની સંસ્થામાં તમામ ડોક્યુમેન્ટ સહીત જમા કરાવેલ નહીં હોય તો તેવા વિદ્યાર્થીની અરજી ધ્યાને લેવામાં આવશે નહિ.
- (૧૨) વિદ્યાર્થીએ સત્ર પૂરે થવાની અંદાજિત તારીખ સંસ્થા પાસેથી મેળવી લેવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ વાર્ષિક તારીખ ભરવાની રહેશે. સેમેસ્ટર પધ્ધતિ મુજબ તારીખ ભરવાની નથી)
- (૧૩) વિદ્યાર્થીએ ધોરણ:૧૦ તથા ત્યારબાદ કરેલ તમામ અભ્યાસક્રમની વર્ષવાઇઝ ફાઇનલ વર્ષની ક્રમાનુસાર માર્કશીટ અપલોડ કરવાની રહેશે તથા સંસ્થાને જમા કરવાની રહેશે. (વિદ્યાર્થીઓએ ઓરીજનલ ડોક્યુમેન્ટ SCAN કરી અપલોડ કરવા)
- (૧૪) ધોરણ:૧૦ બાદ અભ્યાસક્રમમાં તુટ(બ્રેક) પડેલ હોય તો તે સમય દરમિયાન કોઇપણ પ્રકારનો અભ્યાસક્રમ કરેલ નથી કે કોઇપણ પ્રકારની શિષ્યવૃત્તિનો લાભ મેળવેલ નથી તે મતલબનું એકરારનામું અપલોડ કરવાનું રહેશે અને અરજી સાથે સંસ્થાને રજુ કરવાનું રહેશે.
- (૧૫) વિદ્યાર્થી અરજી ઓનલાઇન ફાઇનલ સબમીટ કરશે ત્યારબાદ કોઇ સુધારા-વધારા કરી શકશે નહિ. જેથી ઓનલાઇન અરજીમાં વિદ્યાર્થીઓએ જો કોઇ સુધારો/વધારો કરવાની જરૂરીયાત ઊભી થાય તો સંસ્થાએ આવી અરજી પરત કરી વિદ્યાર્થી પાસે જરૂરી સુધારા-વધારા કરાવવાના રહેશે તેમજ અરજી પરત કર્યા અંગે વિદ્યાર્થીને જરૂરી સૂચના આપવાની રહેશે. (પોર્ટલમાં વિદ્યાર્થીના લોગીનમાં "Withdraw"ની કેસેલીટી પણ મુકવામાં આવેલ છે જેથી જો સંસ્થાએ વિદ્યાર્થીની અરજી પર કોઇ કાર્યવાહી ન કરેલ હોય તો વિદ્યાર્થી જાતે જ પોતાની અરજી પરત ખેંચી શકશે અને પોતાની અરજીમાં સુધારા-વધારા કરી ફરી સેન્ડ કરી શકશે)
- (૧૬) ગ્રામ્ય કક્ષાએ વિદ્યાર્થી E-gram સેન્ટર પરથી પોતાનું ફોર્મ ઓનલાઇન ભરાવી શકશે.
- (૧૭) શિષ્યવૃત્તિની તમામ કામગીરી ઓનલાઇન થતી હોય કોઇપણ વિદ્યાર્થીને ઓફલાઇન શિષ્યવૃત્તિ ચુકવવામાં આવશે નહિ જેની તમામ વિદ્યાર્થી/આચાર્યશ્રીઓએ નોંધ લેવી.
- (૧૮) વિદ્યાર્થીએ ડિજિટલ ગુજરાત પોર્ટલ પર ફોર્મ ભરતી વખતે કોઇ જરૂર જણાય તો હેલ્પ ડેસ્ક નં:18002335500 પર સંપર્ક કરવાનો રહેશે.